

Администратору портала

Администратору портала: пользователи, права, структура

Доступ к управлению

Всё управление — под значком «**Настройки**» (шестерёнка) вверху справа.

Пользователи

Настройки → Пользователи → Создать пользователя. Укажите имя, email и роль. Новому сотруднику передайте адрес портала и данные для входа.

Роли и права

- **Viewer** — читатели: видят инструкции и могут оставлять примечания, но не меняют текст. Это роль для большинства сотрудников.
- **Editor** — могут редактировать текст инструкций.
- **Admin** — полный доступ: пользователи, права, настройки.
- **Public** — гостевой доступ (если включён публичный просмотр).

Роль назначается пользователю в его карточке. Права можно тонко настроить в **Настройки → Роли**.

Кто владелец инструкции

Владелец инструкции (тот, чьи решения «Принять/Отклонить» учитываются) задаётся в настройке портала отдельно. По умолчанию — главный администратор; чтобы назначить другого человека по конкретной инструкции, сообщите об этом — настройка правится централизованно.

Структура портала

Три уровня:

1. **Полка** (в меню «Разделы») — направление или участок.
2. **Инструкция** (книга) — одна инструкция с кодом (ПО-01, УК-01...).
3. **Раздел** (страница) — часть инструкции.

Создаются через «Создать» в соответствующем разделе. Инструкцию можно привязать к полке.

Обложки

Чтобы плашка не была пустой: откройте инструкцию или полку → **«Редактировать»** → загрузите изображение-обложку.

Резервные копии и история

BookStack хранит все версии каждой страницы (**«Версии»**). Дополнительно тексты инструкций резервируются отдельными файлами на Synology.

Доступ для автоматизации

Для автоматической обработки правок используется **API-токен** (профиль администратора → «Доступ и безопасность» → «Токены API»). Храните секрет токена в надёжном месте.

Версия #2

Admin создал 2026-10-10 19:39:10 UTC

Admin обновил 2026-10-14 19:07:56 UTC