

Матрица функций

- [18.06.2026 Матрица функций — Олег \(бухгалтерия\)](#)
- [19.06.2026 Матрица функций — Вика \(финотдел\)](#)
- [19.06.2026 Матрица функций — Елена \(финдиректор\)](#)

18.06.2026 Матрица функций — Олег (бухгалтерия)

Протокол: Матрица функций — Олег (бухгалтерия), 18.06.2026 16:11

ID встречи: В-20260618-1 · **Направление:** Матрица функций ФО · **Длительность:** 0:48

Запись: Записи встреч по матрице/Встреча в Телемосте 18.06.26 16-11-58 Олег по функциям.webm

Расшифровка: Расшифровки/2026-06-18 Матрица функций — Олег (бухгалтерия).md **Статус:**
архивный разбор

Участники

Ольга Григорьева (интервью), **Олег** (главный бухгалтер).

Итог

Интервью для матрицы функций финотдела: функции, частота, время. Олег ведёт бухгалтерию нескольких юрлиц (включая кооператив и «Оконный сервис»): проведение

выписок (банк-клиент и платёжки — у Карины), проверка новых контрагентов и согласование договоров (почти ежедневно, особенно по Архемоушен), счета и закрывающие документы (Архемоушен — до 15–20 счетов за раз), ЭДО (Контур), бухгалтерская, налоговая и СФР-отчётность, ответы на требования ФНС, валютный контроль (несколько раз в месяц), корпоративные изменения (нотариус, смена пайщиков), кадры (приём, отпуска, больничные, справки), расчёты между компаниями группы. Больше всего времени — проверка контрагентов и документов. Финансовые вопросы (депозиты и т. п.) — к финдиректору. Олег соберёт и пришлёт перечень функций.

Решения

- **P-186.** Матрица функций финотдела собирается интервью с каждым сотрудником (функции, частота, время, что можно автоматизировать или делегировать); ведёт Ольга.

Задачи (архив)

- **З-173.** Прислать перечень своих функций для матрицы — Олег, срок 06.2026.

Открытые вопросы

19.06.2026 Матрица функций — Вика (финотдел)

Протокол: Матрица функций — Вика (финотдел), 19.06.2026 12:04

ID встречи: В-20260619-1 · **Направление:** Матрица функций ФО · **Длительность:** 0:51

Запись: `Записи встреч по матрице/Встреча в Телемосте 19.06.26 12-04-20 Вика.webm`

Расшифровка: `Расшифровки/2026-06-19 Матрица функций – Вика (финотдел).md` **Статус:** архивный
разбор

Участники

Ольга Григорьева (интервью), **Вика Фёдорова**.

Итог

Функции Вики: оплата счетов (в основном по Дубаю) — ежедневно, счёт сохраняется, платёжка формируется в банке; задачи на оплату ставит Елена и делегирует; авансовые

отчёты; еженедельные выписки Елене и бухгалтеру Дубая (два банка), безакцептные списания и платежи по картам вносятся вручную; разбор четырёх файлов подотчёта — около часа в неделю; выплата зарплаты в Дубае (5 и 25 числа) — около часа; планы платежей по сметам мероприятий; ежемесячно — ведомость монтажников с разнесением по проектам в 1С (около 2 часов) и отчёт по складу от Лизы со статьями и проектами (2-3 часа); контроль актуальности остатков. Нагрузка в основном укладывается в рабочий день, есть отложенные «висящие» задачи.

Решения

Задачи (архив)

Открытые вопросы

19.06.2026 Матрица функций — Елена (финдиректор)

Протокол: Матрица функций — Елена (финдиректор), 19.06.2026 15:04

ID встречи: В-20260619-2 · **Направление:** Матрица функций ФО · **Длительность:** 0:53

Запись: Записи встреч по матрице/Встреча в Телемосте 19.06.26 15-04-44 Елена.webm

Расшифровка: Расшифровки/2026-06-19 Матрица функций — Елена (финдиректор).md **Статус:**
архивный разбор

Участники

Ольга Григорьева (интервью), **Елена Русина**.

Итог

Функции Елены: ведение трейдов (в Хомнете, раздел «стройка») — приём трейда, планы оплат, корректировка сумм и сроков по АБ; продумывание схем платежей между

территориями (Россия, Дубай, Европа/Швейцария) и согласование с банками и брокерами; постановка задач на оплату (Саша Покасовский, Вика); контроль таможенного оформления и грузов; отнесение расходов между территориями с разными учредителями и на Skyframe/Архемоушен; авансовые отчёты (в основном по России); ежемесячно — переработка отчёта по складу от Лизы (суммы по проектам); закрытие проектов вместе с Лизой, руководителем монтажа и Олегом (проверка исполнения планов); еженедельный перенос документов в планы; отчёты руководству по запросу; контроль неоплаченного. Часть задач ожидала автоматизации расчётов и не ушла. Вопросы распределения ответственности между участниками — к обсуждению.

Решения

Задачи (архив)

Открытые вопросы

- **В?-033.** Платежи между территориями (Россия, Дубай, Европа) и отнесение расходов между юрицами с разными учредителями — как отражать в ТМА и кто отвечает?